Екатеринбург, ул. Бажова, 193, оф. 172
ucstroitel.ru / mail@ucstroitel.ru
+7 (343) 344-63-36

Некоммерческое частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«УЧЕБНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР «СТРОИТЕЛЬ»

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
НЧОУ ДПО «УЭЦ «СТРОИТЕЛЬ»

А.В. Прикмета

Положение о Родительском комитете в Некоммерческом частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-экспертном центре «Строитель»

г. Екатеринбург,

2025

Шляхтина Дарья Анатольевна

Шляхтина Дарья Анатольевна
2025.07.06 20:24:06 +05'00'

Положение о Родительском комитете
в Некоммерческом частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-экспертный центр «Строитель»
(НЧОУ ДПО «УЭЦ «Строитель»)

1. Настоящее Положение определяет компетенцию Родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в НЧОУ ДПО «УЭЦ «Строитель» (далее соответственно – Родительский комитет, Организация), порядок формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Родительский комитет является совещательным органом, создаваемым в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Организацией и при принятии Организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Компетенция Родительского комитета:

рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- участие в разработке и обсуждении программы развития Организации;
- участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;
- привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Организации, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение вопросов об оказании материальной и иной помощи обучающимся;
- выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

4. В состав Родительского комитета входят не менее семи родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5. Родительский комитет избирается на родительском собрании Организации сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании учреждения. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

6. Состав Родительского комитета утверждается приказом руководителя Организации.

7. В случае выбытия избранного члена Родительского комитета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Родительского комитета.

8. Работой Родительского Комитета руководит председатель, избираемый на срок полномочий Родительского комитета членами Родительского комитета из их числа.

9. Родительский Комитет избирает из своего состава секретаря.

10. Организационной формой работы Родительского Комитета являются заседания.

11. Очередные заседания Родительского Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

12. Внеочередное заседание Родительского комитета проводится по решению председателя Родительского комитета или руководителя Организации. Родительский комитет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Родительского комитета.

13. Заседание Родительского комитета правомочно, если на нем присутствуют не

менее половины от общего числа членов Родительского комитета.

14. Решение Родительского комитета принимается открытым голосованием. Решение Родительского комитета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Родительского комитета.

15. Решение Родительского комитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Родительского комитета.

16. Возражения кого-либо из членов Родительского комитета заносятся в протокол заседания Родительского комитета.

17. Для участия в работе Родительского комитета при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание Родительского комитета педагогические работники Организации, обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.