Екатеринбург, ул. Бажова, 193, оф. 172
ucstroitel.ru / mail@ucstroitel.ru
+7 (343) 344-63-36

Некоммерческое частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«УЧЕБНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР «СТРОИТЕЛЬ»

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
НЧОУ ДПО «УЭЦ «СТРОИТЕЛЬ»

_____ А.В. Прикмета

Порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий или электронного обучения Некоммерческого частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования

«Учебно-экспертного центра «Строитель»

г. Екатеринбург,

2025

Шляхтина Дарья Анатольевна

Шляхтина Дарья Анатольевна
2025.07.06 20:43:07 +05'00'

Порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся Некоммерческого частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-экспертный центр «Строитель» (НЧОУ ДПО «УЭЦ «Строитель») при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий или электронного обучения

бщие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программ дополнительного образования и программ профессионального обучения в электронной информационно-образовательной среде НЧОУ ДПО «УЭЦ «Строитель» (далее — Организация).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 26.08. 2020 № 438 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом и локальными нормативными актами Организации.

1.3. Задачи фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ дополнительного образования и программ профессионального обучения в электронной информационно-образовательной среде Организации:

- сбор информации об уровне освоения программ;
- отслеживание динамики качества образовательного процесса в Организации и эффективности управления учебным процессом;
- формирование объективной информации о состоянии образовательной среды Организации и осуществления образовательного процесса;
- информирование участников образовательного процесса о результатах освоения обучающимися программы;
- выявление нарушений учебной дисциплины и пробелов в освоении образовательной программы с целью принятия своевременных мер по обеспечению успеваемости обучающихся;
- выявление проблем в учебно-методическом обеспечении и материально-техническом оснащении образовательного процесса для их последующего решения.

2. Порядок фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программ

2.1. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется посредством следующих документов:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин;
- программы практик;
- журнал учета посещаемости и контактной работы;
- ведомости текущего контроля;
- ведомости итоговой аттестации;
- расписание учебных занятий;
- расписание промежуточной аттестации обучающихся по очной и очно-заочной и заочной формам обучения;
- расписание квалификационных пробных работ, квалификационных экзаменов.

2.2. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется в электронной образовательной среде с помощью таких электронных информационных ресурсов, как:

- личный кабинет обучающегося в системе дистанционного обучения.
- портал «dpo.education», расположенный по адресу https://dpo.education, где размещаются электронные ресурсы, используемые в аудиторной и самостоятельной работе обучающихся, методические материалы и где фиксируются итоги текущего контроля.

2.3. Фиксация результатов освоения дополнительной профессиональной программы и программы профессионального обучения осуществляется посредством следующих документов:

- оценочные средства по итоговой аттестации;
- ведомость по результатам итоговой аттестации;
- отчет о прохождении производственного обучения (если предусмотрен).

окументы по фиксации хода образовательного процесса (учебные планы, календарные учебные графики) составляются в соответствии с локальными нормативными актами Организации в электронной, а также в бумажной форме.

онтроль и ответственности сторон

бщий контроль содержательного наполнения и применения в образовательном процессе ресурсов электронной информационно-образовательной среды Организации возлагается на специалистов технического и учебно-методического отдела.

онтроль состояния, выполнения необходимых процедур обновления и технического обслуживания программно-технических и телекоммуникационных средств ЭИОС Организации осуществляет технический отдел.

аключительные положения

астоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором Организации и издания соответствующего приказа о введении Порядка в действие. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его утверждения и действует без ограничения срока действия.

настоящий Порядок могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации, по мере совершенствования образовательного процесса, информационных технологий и оборудования. Внесение изменений и дополнений осуществляется путем подготовки проекта порядка в новой редакции, согласованного в установленном порядке.