Екатеринбург, ул. Бажова, 193, оф. 172
уцстроитель.рф / info@уцстроитель.рф
+7 (343) 262-71-16

Некоммерческое частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«УЧЕБНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР «СТРОИТЕЛЬ»

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

# Техническое освидетельствование стеллажей

## 72 часа

г. Екатеринбург,

2025

Шляхтина Дарья Анатольевна

Шляхтина Дарья Анатольевна
2025.10.29 11:25:12 +05'00'

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

**Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**.....3
1.1. Нормативно-правовые основы разработки и реализации программы.....3
1.2. Цель реализации программы.....3
1.3. Планируемые результаты обучения.....3
1.4. Категория слушателей.....7
1.5. Формы обучения и сроки освоения.....7
**Раздел 2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**.....7
**Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**.....8
3.1. Учебный план .....8
3.2. Рабочие программы учебных модулей .....8
3.2.1. Рабочая программа учебного модуля 1.....8
3.2.2. Рабочая программа учебного модуля 2.....11
**Раздел 4. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ**.....16
**Раздел 5. ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**.....16
**Раздел 6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**.....20

## Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки и реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Техническое освидетельствование стеллажей» (далее – программа) разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 266 от 24.03.2025 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
4. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
5. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утверждённые Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).
6. Положение об организации образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в НЧОУ ДПО «Учебно-экспертный центр «Строитель».
7. Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, по образовательным программам, реализуемым в НЧОУ ДПО «Учебно-экспертный центр «Строитель».
8. Положение о библиотечном фонде НЧОУ ДПО «Учебно-экспертный центр «Строитель».
9. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в НЧОУ ДПО «Учебно-экспертный центр «Строитель» и иные.
10. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 49н от 2 февраля 2018 года об утверждении профессионального стандарта «Специалист административно-хозяйственной деятельности» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 апреля 2018, регистрационный №50729).

### 1.2. Цель реализации программы

**Целью программы** является подготовка слушателей и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение ими новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.

### 1.3. Планируемые результаты обучения

В результате обучения слушатели приобретают знания, навыки и практические умения, необходимые для качественного совершенствования профессиональных компетенций.

**В результате освоения программы**

**Слушатели должны знать:**

- Локальные нормативные акты организации общего характера и по функциональному направлению деятельности
- Рынок поставщиков товаров и услуг, обеспечивающих создание оптимальных условий труда
- Ценовая политика рынка на определенные категории товаров и услуг
- Правила деловой переписки
- Правила делового этикета
- Порядок оформления заказов у поставщиков товаров и услуг
- Основные условия заключенных договоров на поставку товаров и предоставление услуг в части процедуры оформления заказа на их получение
- Структура и принципы организации документооборота
- Законодательство Российской Федерации в области материально-технического обеспечения, закупочной деятельности, делопроизводства и архивирования в рамках выполняемых трудовых функций, а также гражданское законодательство Российской Федерации в части регулирования договорных отношений и сделок между участниками рынка
- Способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств
- Структура организации
- Рынок поставщиков товаров и услуг в рамках выполнения задач по созданию оптимальных условий труда
- Принцип, алгоритм и этапы проведения закупок
- Основы договорной работы
- Порядок заключения договоров
- Законодательство Российской Федерации в области материально-технического обеспечения, закупочной деятельности, складского учета, по вопросам пожарной безопасности, охраны труда, экологической безопасности, делопроизводства и архивирования в рамках выполняемых трудовых функций, а также гражданское законодательство Российской Федерации в части регулирования договорных отношений и сделок между участниками рынка
- Базовые основы информатики, построения информационных систем и особенности работы с ними
- Условия заключенных договоров на поставку товаров и предоставление услуг
- Законодательство Российской Федерации в области материально-технического обеспечения, закупочной деятельности, защиты прав потребителя, делопроизводства и архивирования в рамках выполняемых трудовых функций, а также гражданское законодательство Российской Федерации в части регулирования договорных отношений и сделок между участниками рынка
- Санитарные нормы и правила, касающиеся определения качества приобретаемых товаров и услуг

- Стандарты и технические условия, касающиеся определения качества приобретаемых товаров и услуг
- Правила складского учета
- Правила составления материальных отчетов движения ТМЦ и первичных документов
- Структура и принципы организации документооборота с подразделениями организации, ведущими бухгалтерский учет
- Правила хранения исходной и текущей документации на поставку, учет и выдачу ТМЦ
- Порядок учета, приемки, выдачи и списания ТМЦ
- Стандарты и технические условия на хранение ТМЦ
- Правила проведения инвентаризации
- Порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций
- Основы законодательства Российской Федерации в вопросах оформления первичных учетных документов, ведения складского учета, проведения инвентаризаций, по вопросам пожарной безопасности, охраны труда, экологической безопасности
- Стандарты и технические условия на хранение, использование и эксплуатацию ТМЦ
- Рынок поставщиков товаров и услуг, обеспечивающих техническое и сервисное обслуживание офисного оборудования
- Ценовая политика рынка на определенные категории товаров и услуг для обеспечения технического и сервисного обслуживания офисного оборудования (кроме оргтехники)
- Порядок оформления заказов у поставщиков товаров и услуг для обеспечения технического и сервисного обслуживания офисного оборудования (кроме оргтехники)
- Основы законодательства Российской Федерации в вопросах материально-технического обеспечения, оформления первичных учетных документов, гарантийного и сервисного обслуживания, защиты прав потребителя
- Базовые основы информатики

**Слушатели должны уметь:**

- Работать с заявками, формировать единый заказ на базе нескольких заявок, формировать заказы в соответствии с категорией товаров и услуг
- Определять объем необходимых потребностей в материально-технических ресурсах в соответствии с локальными нормативными актами и бюджетом организации
- Определять наиболее эффективные и качественные показатели необходимых товаров и услуг
- Составлять и оформлять документы для процедур выбора поставщиков и процедур закупки
- Формулировать потребности в тех или иных товарах и услугах, а также излагать их описание в письменной форме
- Работать с заключенными договорами на поставку товаров и оказание услуг для создания оптимальных условий труда

- Составлять сводные учетные и отчетные документы в целях осуществления контроля и анализа данных о фактах хозяйственной деятельности организации, состояния рынка товаров и услуг

- Использовать компьютерные программы для ведения учета, систематизации и анализа данных, составления баз данных, ведения документооборота, справочно-правовые системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оргтехнику

- Использовать средства коммуникации

- Вести переговоры и деловую переписку, соблюдая нормы делового этикета

- Определять объем необходимых потребностей в материально-технических, финансовых ресурсах в соответствии с локальными нормативными актами и бюджетом организации

- Организовывать процедуру закупки товаров или услуг

- Составлять и оформлять договоры на приобретение товаров и услуг для создания оптимальных условий труда

- Классифицировать первичные отчетные документы, оценивать их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и условиям договора

- Составлять сводные учетные и отчетные документы в целях осуществления контроля и анализа данных о фактах хозяйственной деятельности организации, состоянии рынка товаров и услуг

- Составлять, систематизировать и актуализировать базу поставщиков товаров и услуг

- Работать с заключенными договорами на поставку товаров и оказание услуг

- Вести переговоры по устранению нарушений условий договоров

- Вести деловую переписку, соблюдая нормы делового этикета

- Оценивать состояние ТМЦ

- Использовать приемы комплексной проверки первичных учетных документов

- Оформлять первичные документы бухгалтерского учета

- Формировать и актуализировать систему учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) ТМЦ

- Применять правила проведения инвентаризации

- Составлять сводные учетные и отчетные документы в целях осуществления контроля и анализа данных по движению ТМЦ

- Работать с заявками, формировать единый заказ на базе нескольких заявок, формировать заказы для обеспечения технического и сервисного обслуживания офисного оборудования (кроме оргтехники)

- Составлять и оформлять документы для процедур выбора поставщиков и процедур закупки для обеспечения технического и сервисного обслуживания офисного оборудования (кроме оргтехники)

- Работать с заключенными договорами на поставку товаров и оказание услуг, а также сопроводительной и технической документацией к мебели и оборудованию

- Составлять, систематизировать и актуализировать базу поставщиков товаров и услуг для обеспечения технического и сервисного обслуживания офисного оборудования (кроме оргтехники)

### 1.4. Категория слушателей

**Категория слушателей:** к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

### 1.5. Формы обучения и сроки освоения

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

**Продолжительность обучения:** 72 академических часа.

**Режим занятий:** как правило, 8-9 часов в день, включая теоретические и практические занятия.

Количество часов, отводимых на изучение отдельных модулей программы, последовательность их изучения в случае необходимости можно изменять в пределах общего количества учебного времени.

Освоение дополнительной профессиональной программы завершается итоговой аттестацией.

**Выдаваемые документы:** лицам, освоившим образовательную программу в полном объеме, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

## Раздел 2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебные занятия организованы в течение всего календарного года с учетом выходных и нерабочих праздничных дней в режиме 5-дневной учебной недели. Учебным годом в НЧОУ ДПО «УЭЦ «СТРОИТЕЛЬ» считается календарный год с 1 января по 31 декабря. Ежедневная учебная нагрузка составляет, как правило, 8-9 академических часов. По согласованию с заказчиком образовательных услуг допускается проведение занятий в выходные и праздничные дни, а также изменение ежедневной учебной нагрузки.

| недели | 1 неделя | | | | | 2 неделя | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| дни | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| количество часов | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| вид занятий | ТЗ/ПЗ | ТЗ/ПА | ТЗ | ТЗ | ТЗ | ТЗ | ТЗ | ТЗ | ТЗ/ПЗ ПА/ИА |

ТЗ – теоретические занятия

ПЗ – практические занятия

ПА – промежуточная аттестация

ИА – итоговая аттестация

## Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 3.1. Учебный план дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Техническое освидетельствование стеллажей»

| № п/п | Название раздела, модуля | Количество часов | | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего, в том числе | Теоретические занятия | Практические занятия | |
| **1.** | **Теоретическое обучение** | **70** | **66** | **4** | |
| 1.1. | Модуль 1. Общепрофессиональные дисциплины | 16 | 14 | 2 | Промежуточная аттестация |
| 1.2 | Модуль 2. Специальные дисциплины | 54 | 52 | 2 | Промежуточная аттестация |
| **2.** | **Итоговая аттестация** | **2** | | - | Тестирование |
| | **ИТОГО:** | **72** | **66** | **4** | |

### 3.2. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### 3.2.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 1

**Учебно-тематический план модуля 1**

| № п/п | Наименование раздела | Всего часов | В том числе | | Обучение с использованием ДОТ, ЭО* | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ТЗ | ПЗ | | |
| 1. | **Модуль 1. Общепрофессиональные дисциплины** | **16** | **14** | **2** | **16** | **Промежуточная аттестация** |
| 1.1. | Общие требования промышленной безопасности и охраны труда | 8 | 6 | 2 | 8 | |
| 1.2. | Производственная санитария и охрана окружающей среды | 8 | 8 | - | 8 | |
| **Всего** | | **16** | | | **16** | |

*ДОТ – дистанционные образовательные технологии, ЭО – электронное обучение

**Содержание рабочей программы модуля 1 «Общепрофессиональные дисциплины»**

**Тема 1.1. Общие требования промышленной безопасности и охраны труда**

Понятие промышленной безопасности в Российской Федерации. Основной нормативный правовой акт в области промышленной безопасности: Федеральный закон от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных

объектов»: правовые, экономические и социальные основы обеспечения безопасной эксплуатации опасных производственных объектов. Система законодательных и нормативных актов, обеспечивающая промышленную безопасность Российской Федерации. Ответственность за несоблюдение установленных законодательных норм и правил промышленной безопасности. Требования к эксплуатации опасных производственных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации в области промышленной безопасности. Контрольно-надзорная и разрешительная деятельности в области промышленной безопасности опасных производственных объектов. Организация производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности. Требования к лицу, ответственному за осуществление производственного контроля. Права и обязанности ответственного за осуществление производственного контроля. Информационно-коммуникационные технологии деятельности специалиста в области промышленной безопасности. Управление промышленной безопасностью на опасных производственных объектах. Объекты экспертизы промышленной безопасности. Порядок проведения экспертизы промышленной безопасности. Работы, выполняемые при проведении экспертизы промышленной безопасности. Риск-ориентированный подход в области промышленной безопасности. Зарубежные подходы к формированию требований промышленной безопасности и методах ее обеспечения. Законодательство Российской Федерации об охране труда. Основные термины и понятия трудового законодательства. Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда. Трудовое право, как одна из ведущих отраслей российского права: понятие, цели, задачи, функции. Предмет трудового права: понятие, структура. Индивидуальные трудовые отношения: понятие, признаки, субъекты, основания возникновения, содержание. Отличие от гражданско-правовых отношений. Отличие от индивидуальных трудовых отношений. Метод трудового права: понятие и особенности. Место трудового права в системе смежных отраслей российского права (трудовое право и гражданское право, трудовое право и административное право и др.). Система трудового права как отрасли права. Тенденции развития трудового права. Трудовое законодательство Российской Федерации. Условия труда: производственная среда и организация труда. Понятия тяжести труда, напряженности труда, безопасности труда. Факторы производственной среды. Безопасные условия труда. Классификация опасных и вредных производственных факторов (физические, химические, биологические, психофизиологические). Основы предупреждения профессиональной заболеваемости. Понятие о производственно-обусловленной заболеваемости. Понятие вредности производства. Основные превентивные мероприятия по профилактике профессиональных заболеваний. Профессиональная пригодность и профотбор. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обеспечение работников. Основные права и обязанности работника. Определение трудового контракта. Основные права и обязанности работодателя. Регулирование трудовых отношений. Коллективный договор. Охрана труда при работе со складским оборудованием.

**Практическое занятие:**

Оформить отчет по практической работе, в котором изложить:

– порядок обучения, стажировки и проверки знаний по охране труда рабочих, в том числе занятых на работах с повышенной опасностью;

– порядок проведения всех видов инструктажей по охране труда с учетом времени и причин проведения (заполнить таблицу «Порядок проведения инструктажей по охране труда»);

– заполненную форму журнала регистрации инструктажей по охране труда (вид инструктажа указывает преподаватель).

### Тема 1.2. Производственная санитария и охрана окружающей среды

Понятие производственной санитарии как системы организационных, санитарно-гигиенических мероприятий, технических средств и методов, предотвращающих или уменьшающих воздействие на работающих вредных производственных факторов до значений, не превышающих допустимые. Основные задачи производственной санитарии. Организация рабочего места. Средства индивидуальной защиты. Требования к оборудованию, инструменту. Работа в замкнутом пространстве. Защита органов зрения, защита от теплового излучения. Защита от вредных воздействий. Меры защиты от поражения электрическим током. Электробезопасность при выполнении работ. Требования к спецодежде, обуви. Средства индивидуальной защиты. Пожарная безопасность при выполнении работ. Условия труда, причины травматизма. Первая помощь при несчастных случаях. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Мероприятия по оказанию первой помощи, включая: мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи; вызов скорой медицинской помощи и других специальных служб; определение наличия сознания у пострадавшего; мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего; мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни; мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей; мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения; мероприятия по подробному осмотру пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью; придание пострадавшему оптимального положения тела; контроль состояния пострадавшего; передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам. Понятие экологии и охраны окружающей среды. Меры охраны окружающей среды. Понятие экологического права. Предмет экологического права. Субъекты экологических правоотношений (природопользователи; органы представительной и исполнительной власти, специально уполномоченные органы государства, имеющие право на регулирование использования природных ресурсов и на контроль за охраной окружающей среды; общественные объединения экологического профиля; органы прокуратуры, осуществляющие надзор за законностью в сфере экологических правоотношений). Основной метод экологического права, его элементы. Источники экологического права (нормативные правовые акты).

**Примерные вопросы к промежуточной аттестации:**

– Понятие промышленной безопасности. Объекты экспертизы промышленной безопасности.

– Требования к эксплуатации опасных производственных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации в области промышленной безопасности

– Риск-ориентированный подход в области промышленной безопасности
– Охрана труда: понятие.
– Требования охраны труда к рабочим местам.
– Нормативно-правовые основы охраны труда в Российской Федерации.
– Федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.
– Понятие охраны окружающей среды. Предмет экологического права.

### 3.2.2.РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 2

**Учебно-тематический план модуля 2**

| № п/п | Наименование раздела | Всего часов | В том числе | | Обучение с использованием ДОТ, ЭО* | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ТЗ | ПЗ | | |
| 2 | **Модуль 2. Специальные дисциплины** | **54** | **52** | **2** | **54** | **Промежуточная аттестация** |
| 2.1 | Характеристики, назначение, особенности устройства стеллажных систем. Общие сведения. Грузовая единица | 16 | 16 | - | 16 | |
| 2.2 | Требования к обеспечению безопасности при изготовлении, установке и эксплуатации складского оборудования | 8 | 8 | - | 8 | |
| 2.3 | Применение, эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание стеллажей | 16 | 16 | - | 16 | |
| 2.4 | Безопасные приемы и методы при перемещении грузов на складах и размещении их на стеллажах | 8 | 8 | - | 8 | |
| 2.5 | Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний | 6 | 4 | 2 | 6 | |
| **Всего** | | | **10** | | **10** | |

*ДОТ – дистанционные образовательные технологии, ЭО – электронное обучение

**Содержание рабочей программы модуля 2 «Специальные дисциплины»**

**Тема 2.1 Характеристики, назначение, особенности устройства стеллажных систем. Общие сведения. Грузовая единица**

Основные элементы склада: грузовая единица, стеллажная система, подъёмно-транспортное оборудование. Понятие стеллажной системы как конструкции для хранения предметов (грузов) с различными габаритами, состоящей из полок, стоек, креплений и других элементов. Область применения стеллажных систем, в том числе: склады, архивы, офисы, гаражи, мастерские. Назначение стеллажных систем, включая: хранение товаров на складе, документов в архиве, инструментов в мастерской; сортировку предметов по категориям, что облегчает поиск нужного и поддержание порядка; обеспечение свободного доступа воздуха с целью предотвращения возникновения плесени и сырости. Общие сведения об устройстве стеллажных систем. Виды стеллажей: стационарные стеллажи (крепятся к полу, стенам и колоннам складского помещения); передвижные стеллажи (устанавливаются на колёсиках, передвигаются по полу или направляющим шинам); сборно-разборная конструкция (позволяет менять положение отдельных элементов стеллажа, компоновать стеллажи различных размеров по длине, ширине и высоте). Классификация стеллажей согласно «ГОСТ Р 55525-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Складское оборудование. Стеллажи сборно-разборные. Общие технические условия» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.01.2017 N 6-ст): фронтальный стеллаж, набивной (глубинный)стеллаж, консольный стеллаж (особенности конструкции и область применения каждого вида). Основные характеристики стеллажных систем, включая: грузоподъёмность (конструкции должны быть рассчитаны на предполагаемую нагрузку, чтобы избежать деформаций); размеры (должны соответствовать форме, размерам и количеству предметов, подлежащих хранению); конструкцию (должна обеспечивать отпуск материалов в порядке их поступления на склад без дополнительной перекантовки, допускать свободный осмотр материалов, удобную их укладку и выемку). Устройство стеллажных систем. Основные элементы стеллажа: рамы (вертикальные металлические элементы, опора для грузовых балок); балки (металлические горизонтальные элементы, на которых устанавливается груз). Требования к промежуткам между стеллажами: их основные функции. Понятие сборно-разборной конструкции: особенности и преимущества. Рекомендуемый порядок загрузки. Понятие кривизны и скручивания стоек. Общие требования расчета. Параметры стеллажей. Стеллажная система палетного типа с фронтальной загрузкой. Понятие грузовой единицы как количества подлежащего хранению груза плюс вспомогательных приспособлений (поддоны или контейнеры), благодаря которым можно передвигать и хранить груз. Основные требования к грузовой единице. Требования к креплению груза и распределению его на поддоне или в контейнере. Схема размещения груза в секции. Схема установки груза на балках. - Параметры, подлежащие контролю в ненагруженном состоянии системы.

**Тема 2.2. Требования к обеспечению безопасности при изготовлении, установке и эксплуатации складского оборудования**

Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих требования к обеспечению безопасности при изготовлении, установке и эксплуатации складского

оборудования, в том числе: Приказ Минтруда России от 28.10.2020 N 753н «Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2020 N 61471); ГОСТ Р 55525-2017 «Складское оборудование. Стеллажи сборно-разборные. Общие технические условия»: основные положения, понятия и определения нормативных документов. Основные требования к безопасной эксплуатации складского оборудования. Правила проверки оборудования перед началом работы (визуальный осмотр техники на наличие повреждений, проверка работы всех механизмов и систем безопасности). Понятие предельной грузоподъемности. Соблюдение допустимых нагрузок. Правила использования исправных грузозахватных приспособлений (стропы, крюки и другие приспособления должны иметь маркировку, исправные замки и не иметь повреждений). Требования безопасности к обеспечению свободных проходов вокруг оборудования. Минимальное свободное пространство вокруг работающего оборудования: нормы и правила. Требования к ограждениям движущихся элементов и механизмов: нормы и правила. Принципы проверки оборудования перед началом работы. Процесс запуска оборудования вхолостую перед началом работы: основные задачи и правила. Требования безопасности к соблюдению правил перемещения грузов на тележках, в том числе: равномерное распределение груза, наличие закрытых бортов, скорость 5 км/ч без приложения усилия более 15 кг. Правила поднятия грузов. Требования безопасности при работе с кранами и талями. Проверка стеллажей: периодичность, правила. Еженедельный осмотр стеллажей. Полное техническое освидетельствование стеллажей. Контроль состояния напольного покрытия: требования ровности и нагрузки. Требования к специалистам, эксплуатирующим складское оборудование. Обучение работников по охране труда и проверка знаний.

**Тема 2.3. Применение, эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание стеллажей**

Эксплуатация стеллажных систем. Метод загрузки грузов на поддоне: понятие концентрации нагрузки. Обязательные требования к загрузке стеллажей, в том числе: соблюдение допустимых расстояний, регламентированных ГОСТом. Принципы увеличения зазоров в условиях высоких рисков. Высота размещения груза: значения зазоров согласно линейной интерполяции. Значения технологических зазоров. Рекомендуемый порядок установки грузов: на балках, на секциях. Понятие сетчатых панелей для хранения грузов с равномерно распределенной статической нагрузкой. Метод загрузки сетчатых панелей. Нагрузочная характеристика сетчатой панели для разных типов стеллажной системы. Требования к состоянию пола. Понятие предохранительных фиксаторов. Вертикальность рам: допустимые пределы отклонений по вертикали. Эксплуатация стеллажей согласно инструкции производителя. Понятие допустимых нагрузок. Методы установки и эксплуатации стеллажей. Контроль нагрузки стеллажей: нагрузка на стеллажи не должна превышать допустимые нормы, указанные производителем. Рекомендуемый порядок загрузки. Нагрузка на грузонесущие элементы: требования и правила. Правила и техника безопасности при размещении грузов на полках. Ремонт стеллажей: периодичность, меры профилактики. Перечень дефектов, в результате обнаружения которых необходимо проведение ремонтных работ. Основные виды ремонта стеллажей, в том числе: замена повреждённых элементов (при обнаружении трещин или

деформаций заменяют полки или стойки); ремонт сварных швов (если стеллажи имеют сварные соединения, которые ослабли или разрушились, проводят их повторную сварку или заменяют детали); коррекция установки (если стеллажи были установлены неправильно и имеют перекосы, исправляют их установку, чтобы обеспечить правильное распределение нагрузки). Техническое обслуживание стеллажей, основные этапы: визуальный осмотр (проверка на наличие видимых повреждений, таких как трещины, изгибы или смещения); измерение уровня и выравнивание (для обеспечения стабильности стеллажей используют уровень и, при необходимости, корректируют их положение); проверка крепёжных элементов (проверяют состояние болтов, гаек и шайб, при необходимости заменяют или дополнительно закрепляют крепёжные элементы); проверка сварных соединений (проверяют их на наличие трещин, деформаций или других повреждений); проверка нагрузочной способности (проверяют, что стеллажи способны выдерживать необходимую нагрузку без деформации). Порядок проведения проверок стеллажного оборудования: ежедневные проверки (выполняется теми, кто ежедневно работает в стеллажном пространстве – операторы погрузочной техники, грузчики и пр.); еженедельные / ежемесячные проверки (выполняются ответственным за эксплуатацию стеллажного оборудования, проводится не реже одного раза в месяц); полугодовые / ежегодные проверки (выполняется комиссией, назначенной руководителем предприятия эксплуатирующей стеллажное оборудование).

### Тема 2.4. Безопасные приемы и методы при перемещении грузов на складах и размещении их на стеллажах

Понятие подъёмно-транспортного оборудования. Основные характеристики подъёмно-транспортного оборудования: габаритные размеры, радиус разворота, максимальная высота подъёма, грузоподъемность (в том числе остаточная). Безопасное управление подъёмно-транспортным оборудованием: основные нормы и правила. Требования к оператору подъёмно-транспортного оборудования. Нормы соответствия подъёмно-транспортного оборудования типу подлежащего обработке груза и стеллажной системы, в которой оно должно работать. Техника безопасности и правила осуществления поворотов (разворотов) подъёмно-транспортного оборудования. Правила безопасности при совершении поворотов (разворотов) на наклонных (неровных) поверхностях. Требования безопасности к соблюдению минимальной дистанции между единицами подъёмно-транспортного оборудования, которое равно длине трех единиц подъёмно-транспортного оборудования. Места, правила и способы парковки подъёмно-транспортного оборудования. Требования безопасности во время движения при управлении подъёмно-транспортным оборудованием, в том числе: избегать большой скорости, резких движений, неправильно взятых на вилы грузов. Требования к грузам, перемещаемым при помощи подъёмно-транспортного оборудования, в том числе: возможность подъёма груза вилами или др. механизмом подъёмно-транспортного оборудования; стабильность груза; устойчивость к физическим воздействиям, возникающим в процессе операций с ним. Особые меры предосторожности при осуществлении операций и перемещении грузов цилиндрической формы (трубы и прочее). Использование подъёмно-транспортного оборудования для обслуживания стеллажной системы. Требования к скоростному режиму при подъезде к стеллажу на подъёмно-транспортным оборудовании в соответствии с характером перевозимого груза.

Требования ко входу и выходу вил из поддона с целью предотвращения возможности повреждения поддона и стеллажа. Техника безопасности при подъёме и опускании груза, требования к скоростному режиму. Правила центрирования поддона на стеллаже. Правила осуществления маневров на подъёмно-транспортным оборудовании в непосредственной близости от балок и рам стеллажа. Перегрузка балки в результате негоризонтальной установки груза. Искривление балки в результате волочения или толкания груза. Требования к защитным ограждениям.

**Тема 2.5. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний**

Организационные меры, технические средства, обучение персонала и контроль за соблюдением правил безопасности с целью предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний при работе со складским оборудованием. Опрокидывание техники, падение стеллажных систем, опасные зоны движения механизмов как основные риски при работе со складским оборудованием. Перечень организационных мер безопасности с целью предупреждения несчастных случаев, в том числе: регулярная проверка оборудования перед началом работы (визуальный осмотр техники на наличие повреждений, проверка работы всех механизмов и систем безопасности); соблюдение допустимых нагрузок (каждый стеллаж, погрузчик или тележка имеют предельную грузоподъёмность); использование исправных грузозахватных приспособлений (стропы, крюки и другие приспособления должны иметь маркировку, исправные замки и не иметь повреждений); обеспечение свободных проходов вокруг оборудования (минимальное свободное пространство – не менее 0,8 м, чтобы быстро покинуть опасную зону при необходимости); ограждение движущихся частей конвейеров и механизмов (все движущиеся элементы, расположенные ниже 2,5 м от пола, требуют установки защитных ограждений, чтобы предотвратить захват одежды или травмирование). Перечень технических средств с целью предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний при работе со складским оборудованием, в том числе: использование средств индивидуальной защиты (работники обязаны надевать защитные каски, перчатки, спецодежду, устойчивую к скольжению обувь; при работе с химическими веществами или пылевыми материалами нужно использовать респираторы); разметка территории склада; запуск оборудования вхолостую перед началом работы (конвейеры и другие механизмы сначала включают без груза, чтобы убедиться в правильности их функционирования). Обучение персонала: требования и нормы. Проведение регулярных инструктажей по технике безопасности: первичный инструктаж (для новых сотрудников перед допуском к самостоятельной работе); повторный инструктаж (не реже одного раза в полгода для поддержания знаний и навыков); внеплановый инструктаж (при изменении технологических процессов, оборудования, нарушении требований безопасности или после несчастных случаев). Правила аттестации сотрудников. Нормы контроля: регулярные проверки стеллажей (еженедельный осмотр стеллажных конструкций на предмет деформаций, трещин или других повреждений; не реже одного раза в год проводят полное техническое освидетельствование стеллажей); контроль состояния напольного покрытия (полы должны выдерживать нагрузку от оборудования и соответствовать требованиям ровности. Неровный пол может стать причиной опрокидывания погрузчика с грузом высотой 5 метров).

**Практическое занятие:**

*Тема:* Оказание первой помощи.

**Промежуточная аттестация по модулю 2.**

**Примерные вопросы к промежуточной аттестации:**

– Основные элементы склада: технические особенности, конструкция;

– Основные характеристики стеллажных систем;

– Понятие грузовой единицы. Основные требования к грузовой единице.

– Требования к креплению груза и распределению его на поддоне или в контейнере;

– Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих требования к обеспечению безопасности при изготовлении, установке и эксплуатации складского оборудования: основные понятия, положения, определения;

– Требования безопасности при работе с кранами и талями;

– Контроль нагрузки стеллажей. Рекомендуемый порядок загрузки. Нагрузка на грузонесущие элементы: требования и правила;

– Требования безопасности во время движения при управлении подъёмно-транспортным оборудованием;

– Перечень организационных мер безопасности с целью предупреждения несчастных случаев.

## Раздел 4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Оценка качества освоения программы проводится посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем, как правило, в форме опроса в пределах обычных организационных форм учебных занятий; может быть проведена в форме опроса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Слушатели, успешно освоившие дополнительную профессиональную программу, допускаются к итоговой аттестации. Итоговая аттестация осуществляется в форме итогового тестирования. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из НЧОУ ДПО «УЭЦ «Строитель», выдается справка установленного образца об обучении или о периоде обучения.

## Раздел 5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация программы обеспечивает приобретение слушателями знаний и умений, необходимых для осуществления технического освидетельствования стеллажей.

Выбор методов обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования, технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.

Теоретические занятия проводятся с целью изучения нового учебного материала. Изложение материала ведется в форме, доступной для понимания обучающихся, соблюдается единство терминологии, определений и условных обозначений, соответствующих международным договорам и нормативным правовым актам. В ходе занятий преподаватель соотносит новый материал с ранее изученным, дополняет основные положения примерами из практики, соблюдать логическую последовательность изложения.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний и выработки у обучающихся основных умений и навыков работы в ситуациях, максимально имитирующих реальные производственные процессы.

**Нормативно-правовая база**

1. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 266 от 24.03.2025 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
2. Приказ Ростехнадзора от 01.12.2020 N 478 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Основные требования к проведению неразрушающего контроля технических устройств, зданий и сооружений на опасных производственных объектах» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2020 N 61795);
3. «ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».
4. Федеральный закон от 21.07.1997 N 16-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
5. «ГОСТ Р 55525-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Складское оборудование. Стеллажи сборно-разборные. Общие технические условия» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.01.2017 N 6-ст)
6. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.11.2021 N 66015);
7. «ГОСТ Р 56567-2015 (ЕН 15512:2009). Национальный стандарт Российской Федерации. Стеллажи сборно-разборные. Нормы расчета» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 14.09.2015 N 1339-ст);
8. Приказ Роскомторга от 28.06.1993 N 44 «Об утверждении Правил охраны труда на торговых складах, базах и холодильниках»;
9. Приказ Минтруда России от 28.10.2020 N 753н «Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2020 N 61471)

10. "ГОСТ Р 57381-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Складское оборудование. Стеллажи полочные. Общие технические условия"(утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.01.2017 N 7-ст);

11. «ГОСТ Р 55525-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Складское оборудование. Стеллажи сборно-разборные. Общие технические условия» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.01.2017 N 6-ст)

**Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Электронная информационно-образовательная среда НЧОУ ДПО «УЭЦ «Строитель». Портал дистанционного обучения https://dpo.education/

**Материально-технические условия**

Учебный класс, типовой проект, форма владения – аренда, арендодатель – ООО «Инком». г. Екатеринбург, ул. Бажова, 193, офис 173, учебный класс, площадью 60 м$^2$, с общим количеством посадочных мест 32. Для теоретической подготовки слушателей и практических занятий.

| Наименование учебного оборудования и технических средств обучения | Единица измерения | Количество |
|---|---|---|
| Демонстрационная интерактивная доска | шт | 1 |
| Ноутбук Dell | шт | 1 |
| Огнетушитель углекислотный ОУ-3 | шт | 3 |
| Стенд напольный | шт | 1 |
| Стол письменный СП-03 | шт | 1 |
| Рабочее учебное место (Стул Самба/хром) | комплект | 33 |
| Кондиционер Panasonic | шт | 1 |
| Проектор Epson EB | шт | 1 |
| Шкаф для одежды | шт | 2 |
| Плакаты для демонстраций | комплект | 1 |
| Моноблок Lenovo | шт | 1 |
| Ноутбук Dell | шт | 4 |
| Ноутбук ASUS | шт | 1 |
| Ноутбук HP | шт | 1 |
| Стол офисный | шт | 1 |
| Стол рабочий, цвет серый шагрень | шт | 1 |
| Стул Самба/хром | шт | 8 |
| Телевизор BBK | шт | 1 |
| Кондиционер AERO LITE | шт | 1 |

**Требования к квалификации преподавателя**

| № | Наименование требований | Содержание требований |
|---|---|---|
| 1 | Требования к образованию и обучению | - Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).<br>- Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).<br>- При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.<br>- Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.<br>- Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года. |
| 2 | Требования к опыту практической деятельности | Не обязателен |
| 3 | Особые условия допуска к работе | - Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.<br>- Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности |

## Раздел 6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Освоение дополнительной профессиональной программы предусматривает использование учебно-методических материалов в бумажном и/или электронном виде в соответствии с программой обучения повышения квалификации, необходимых для осуществления технического освидетельствования стеллажей. Учебно-методические материалы в электронном виде размещены на Учебном портале дистанционного обучения НЧОУ ДПО «Учебно-экспертный центр «Строитель».

Учебный портал позволяет использовать следующие ресурсы:

– теоретические материалы для изучения (файлы справочных и лекционных материалов для теоретического обучения, ссылки на записи лекций, на внешние сайты и т.д.);

– методические материалы для выполнения практических работ в соответствии с учебно-тематическим планом программы;

– организацию взаимодействия слушателя и преподавателей, кураторов в виде консультаций по тем или иным вопросам учебного процесса (слушатели имеют право получать в течение всего учебного времени консультации, как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них);

– учебно-методическое и информационное обеспечение программы: электронные книги и учебные пособия, статьи, гиперссылки на официальные Интернет-ресурсы.

### Методические материалы для выполнения практических занятий.

### Методические материалы для выполнения практического занятия 1.1. Общие требования промышленной безопасности и охраны труда

*Список литературы:*

1. Охрана труда. Практикум [электронный ресурс]. URL: https://www.bsatu.by/sites/default/files/field/publikatsiya_file/ohrana-truda-praktikum.pdf

2. «ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».

3. Федеральный закон от 21.07.1997 N 116-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2024) [электронный ресурс]. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_15234/f4d9e81d67877b50f43df7bd81d57e2d83d99faa/

4. Типовая программа по курсу: «Промышленная безопасность и охрана труда» для подготовки руководителей и специалистов опасных производственных объектов [электронный ресурс]. URL: https://docs.cntd.ru/document/1200029688

### Методические материалы для выполнения практического занятия 2.5. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний

*Тема:* Оказание первой помощи

**Универсальный алгоритм оказания первой помощи**

**Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших**

Оказывать первую помощь необходимо в соответствии с Универсальным алгоритмом оказания первой помощи. Схематично алгоритм выглядит следующим образом.

Согласно Универсальному алгоритму первой помощи в случае, если человек стал участником или очевидцем происшествия, он должен выполнить следующие действия:

**1. Провести оценку обстановки и обеспечить безопасные условия для оказания первой помощи:**

1) определить угрожающие факторы для собственной жизни и здоровья; 2) определить угрожающие факторы для жизни и здоровья пострадавшего; 3) устранить угрожающие факторы для жизни и здоровья; 4) прекратить действие повреждающих факторов на пострадавшего; 5) при необходимости, оценить количество пострадавших; 6) извлечь пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест (при необходимости); 7) переместить пострадавшего (при необходимости).

**2. Определить наличие сознания у пострадавшего.**

При наличии сознания перейти к п. 7 Алгоритма; при отсутствии сознания перейти к п. 3 Алгоритма.

**3. Восстановить проходимость дыхательных путей и определить признаки жизни:**

1) запрокинуть голову с подъемом подбородка; 2) выдвинуть нижнюю челюсть (при необходимости); 3) определить наличие нормального дыхания с помощью слуха, зрения и осязания; 4) определить наличие кровообращения путем проверки пульса на магистральных артериях (одновременно с определением дыхания и при наличии соответствующей подготовки). При наличии дыхания перейти к п. 6 Алгоритма; при отсутствии дыхания перейти к п. 4 Алгоритма.

**4. Вызвать скорую медицинскую помощь, другие специальные службы**

Вызвать скорую медицинскую помощь, другие специальные службы, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом (по тел. 03, 103 или 112, привлекая помощника или с использованием громкой связи на телефоне).

**5. Начать проведение сердечно-легочной реанимации путем чередования:**

1) давления руками на грудину пострадавшего; 2) искусственного дыхания «Рот ко рту», «Рот к носу», с использованием устройств для искусственного дыхания. При появлении признаков жизни перейти к п. 6 Алгоритма.

**6. При появлении (или наличии) признаков жизни выполнить мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей одним или несколькими способами:**

1) придать устойчивое боковое положение; 2) запрокинуть голову с подъемом подбородка; 3) выдвинуть нижнюю челюсть.

**7. Провести обзорный осмотр пострадавшего и осуществить мероприятия по временной остановке наружного кровотечения одним или несколькими способами:**

1) наложением давящей повязки; 2) пальцевым прижатием артерии; 3) прямым давлением на рану; 4) максимальным сгибанием конечности в суставе; 5) наложением жгута.

**8. Провести подробный осмотр пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, осуществить вызов скорой медицинской помощи (если она не была вызвана ранее):**

1) провести осмотр головы; 2) провести осмотр шеи; 3) провести осмотр груди; 4) провести осмотр спины; 5) провести осмотр живота и таза; 6) осмотр конечностей; 7) наложить повязки при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионную (герметизирующую) при ранении грудной клетки; 8) провести иммобилизацию (с помощью подручных средств, аутоиммобилизацию, с использованием медицинских изделий); 9) зафиксировать шейный отдел позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий); 10) прекратить воздействие опасных химических веществ на пострадавшего (промыть желудок путем приема воды и вызывания рвоты, удалить с поврежденной поверхности и промыть поврежденные поверхности проточной водой); 11) провести местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения; 12) провести термоизоляцию при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.

**9. Придать пострадавшему оптимальное положение тела**

Для обеспечения ему комфорта и уменьшения степени его страданий.

**10. Постоянно контролировать состояние пострадавшего и оказывать психологическую поддержку**

Наличие сознания, дыхания и кровообращения

**11. Передать пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи**

Передать пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом при их прибытии и распоряжении о передаче им пострадавшего, сообщив необходимую информацию.

**Примерные вопросы к итоговой аттестации**

| №п/п | Вопросы и варианты ответов |
|---|---|
| **1.** | **Какие документы регламентируют действия персонала по предотвращению и локализации аварий на опасных производственных объектах (далее – ОПО) I, II, III классов опасности?** |
| а | Правила внутреннего распорядка организации, эксплуатирующей ОПО. |
| б | Должностные инструкции работников опасного производственного объекта. |
| в | Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности. |
| **г** | **Планы мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий.** |
| **2.** | **С какой периодичностью работники организации проходят повторный инструктаж?** |
| а | Не реже одного раза в месяц |
| б | Не реже одного раза в три месяца |
| **в** | **Не реже одного раза в шесть месяцев** |

| | |
|---|---|
| г | Не реже одного раза в двенадцать месяцев |
| **3.** | **Каким образом должен осуществляться возврат технологического объекта в рабочее состояние после срабатывания противоаварийной автоматической защиты?** |
| а | Средствами автоматического управления объектом по действующим программам |
| **б** | **Обслуживающим персоналом по инструкции** |
| в | Средствами автоматического управления объектом по действующим программам после устранения причин, приведших к срабатыванию ПАЗ |
| г | Только руководителем организации |
| **4.** | **Что означает понятие охрана труда?** |
| а | Система организационно-технических мероприятий и средств, направленная на защиту работников от вредных и опасных производственных факторов; |
| б | Система сохранения здоровья работников в процессе трудовой деятельности; |
| **в** | **Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.** |
| г | Личная ответственность за безопасность труда |
| **5.** | **Указательные знаки безопасности имеют следующий вид:** |
| **а** | **Прямоугольник с синей полосой по периметру, соответствующие символы черного цвета, нанесенные на белое поле знака** |
| б | Прямоугольник синего цвета с белым прямоугольником внутри знака с нанесенным |
| в | Квадрат по периметру, которого белая полоса, а на зеленом поле белого цвета обязывающие символы черного цвета |
| г | Форма круга с красной полосой по периметру, белым полем с нанесенным на нем черной краской соответствующего символа перечеркнутой красной полосой |
| **6.** | **До какой высоты распространяется ГОСТ 55525-2017 на стальные сборно-разборные стеллажи, предназначенные для хранения тарных и штучных грузов, обслуживаемые напольной штабелирующей техникой и эксплуатируемые в закрытых помещениях?** |
| а | До 20 м |
| **б** | **До 16 м** |
| в | До 25 м |
| г | До 18 м |
| **7.** | **Какая должна быть высота склада от пола до низа выступающих конструкций перекрытия (покрытия) для въезда пожарных автомобилей?** |
| а | Не менее 3 м |
| **б** | **Не менее 4,5 м** |
| в | Не менее 5 м |
| г | Не менее 8 м |
| **8.** | **Какой допустимый уклон напольного покрытия при установке** |

| | |
|---|---|
| | **стеллажей?** |
| а | 0,001% |
| **б** | **0,002%** |
| в | 0,2% |
| г | 0,5% |
| **9.** | **В каком порядке производится разгрузка стеллажей?** |
| **а** | **Сверху-вниз** |
| б | Снизу-вверх |
| в | Слева-направо |
| г | Справа-налево |
| **10.** | **Какие бывают стеллажи?** |
| а | Фронтальный |
| б | Набивной (глубинный) |
| в | Консольный |
| **г** | **Всё вышеперечисленное** |
| **11.** | **Какая допускается кривизна стоек и балок стеллажей?** |
| **а** | **не более 1/400 длины, измеренной между двумя узлами, и не более 0,1% общей длины** |
| б | не более 1/200 длины, измеренной между двумя узлами |
| в | не более 1/500 длины, измеренной между двумя узлами, и не более 0,2% общей длины |
| г | не более 1/100 длины, измеренной между двумя узлами, и не более 0,05% общей длины |
| **12.** | **Какой допускается прогиб полок стеллажей при эксплуатации?** |
| а | не должен превышать 1/100 длины полки |
| б | не должен превышать 1/200 глубины полки |
| **в** | **не должен превышать 1/200 длины полки** |
| г | не должен превышать 1/100 глубины полки |
| **13.** | **При каких условиях возможно изменение конструкции и конфигурации стеллажей?** |
| а | Не допускается |
| б | Только по согласованию с техническим руководителем |
| в | Не регламентировано |
| **г** | **По согласовано с предприятием-изготовителем** |
| **14.** | **В каком случае полочные стеллажи обязательно должны крепиться к полу?** |
| а | Соотношение высоты к глубине стеллажа превышает 5:1 |
| б | Есть боковая горизонтальная опрокидывающая сила более 5 кг (например, при наличии лестницы) |
| в | Первая полка расположена на высоте более 600 мм от уровня пола |
| **г** | **Всё вышеперечисленное** |
| **15.** | **При какой высоте подъема груза на электропогрузчиках и электроштабелерах должен быть установлен защитный навес над местом водителя?** |

| | |
|---|---|
| **а** | **При высоте подъёма груза более 1800 мм** |
| б | При высоте подъёма груза более 1500 мм |
| в | При высоте подъёма груза более 1000 мм |
| г | При высоте подъёма груза более 2000 мм |
| **16.** | **С кем эксплуатирующее предприятие при необходимости не должно проводить согласование размещения стеллажей и грузов на них?** |
| **а** | С органами санитарного надзора |
| б | С органами пожарного надзора |
| **в** | **С органами Ростехнадзора** |
| г | С органами санитарного, пожарного и других видов контроля (надзора) |
| **17.** | **На какие стеллажи распространяется ГОСТ Р 57381-2017?** |
| а | Высотой до 10 м, предназначенные для хранения тарных и штучных грузов, эксплуатируемые в закрытых помещениях; размещение грузов на стеллажах производится вручную. |
| б | Высотой до 20 м, предназначенные для хранения тарных и штучных грузов, эксплуатируемые в закрытых помещениях; размещение грузов на стеллажах производится штабелером |
| **в** | **Высотой до 16 м, предназначенные для хранения тарных и штучных грузов, эксплуатируемые в закрытых помещениях; размещение грузов на стеллажах производится вручную** |
| г | Высотой до 25 м, предназначенные для хранения тарных и штучных грузов, эксплуатируемые в закрытых помещениях; размещение грузов на стеллажах производится погрузчиком |
| **18.** | **Какое количество сырья и полуфабрикатов можно размещать в производственных зданиях расходных (промежуточных) складов открыто или за сетчатыми ограждениями непосредственно в производственных помещениях для обеспечения непрерывного технологического процесса?** |
| **а** | Не более одной сменной потребности. |
| б | **Не более полуторасменной потребности.** |
| в | Не более недельной сменной потребности. |
| г | Не более 10-дневной сменной потребности. |
| **19.** | **Где должен находиться выключатель для отключения электроснабжения склада?** |
| а | На стене у входа на расстоянии не менее 0,5 метра от пола. |
| б | Должен выключаться дистанционно |
| **в** | **Располагаться вне складского помещения, на стене из негорючих материалов или отдельно стоящей опоре.** |
| г | На стене у входа на расстоянии не менее 0,3 метра от пола. |
| **20.** | **В каком положении должен ожидать прибытия врачей пострадавший, находящийся в состоянии комы?** |
| **а** | **В положении «Лежа на животе»** |
| б | В положении «Лежа на спине» |
| в | В положении «Лежа на боку» |

| | |
|---|---|
| г | Все ответы верны |

**Верный вариант выделен жирным шрифтом***